

Утверждено
Директор МКОУ Никольской СОШ
_____ /Глазырин Р.А./
Приказ № _____ от _____

План методической работы школы на 2023 - 2024 учебный год

Методическая тема школы «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС»

Цель: совершенствование профессиональных компетенций педагогов как фактор успешной реализации ФГОС

Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являются:

1. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Активизировать работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
3. Создание условий для непрерывного обновления профессионально - личностных компетенций, обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.
4. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.
5. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
6. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
7. Организация работы с учащимися с ОВЗ.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона от 29.12.2012 года № 27Э-ФЗ «Об образовании в РФ»;
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ;
3. Устава школы;
4. Локальных актов;
5. Программы развития школы;
6. Годового плана работы школы;
7. Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы;
8. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы;
9. Использования информации о передовом опыте методической службы в школах района, края.

Методическая работа - это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями в целях овладения методами

и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроке и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая работа в школе - это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса.

Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы является методическая работа.

При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Структура методической работы школы

Педагогический совет
Методический совет

Методические объединения:

1. МО учителей начальных классов
2. МО учителей естественно-математического цикла и технологии
3. МО гуманитарно-эстетического и спортивного циклов
4. МО классных руководителей

Формы методической работы

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Работа методических объединений
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
13. Мастер-классы
14. Аттестация педагогических кадров
15. Курсовая подготовка учителей
16. Наставничество.

Приоритетные направления методической работы

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД и ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Организационное обеспечение:

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. создание условий для обеспечения самоопределения школьников;
3. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. мониторинг качества знаний учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий; диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Методические объединения

Основные направления работы

1. Приоритетные задачи МР в 2023 - 2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. Темы самообразования
3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ,
4. Взаимопосещение уроков и их анализ
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)
6. Работа по темам МО
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка контрольных работ для учащихся
9. Предметные недели
10. Школьные конкурсы
11. Районные (региональные) конкурсы
12. Реализация ФГОС и внедрение ФОП
13. ОГЭ-9 и ЕГЭ-11
14. Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах
15. Проведение школьного тура ВсОШ
16. Результативность деятельности МО

План школьного МО включает:

- анализ работы за учебный год
- основные задачи и направления
- повышения квалификации
- участие в творческих конкурсах
- диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- работа над единой методической темой

План методической работы школы на 2023/24 учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, края	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	
Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Организовать распространение передового педагогического опыта через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	
Создание и пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов на сайте школы: конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д.	

АВГУСТ

<p>Заседание методического совета</p>	<p>4-я неделя</p>	<p>Диагностическая, организационная коррекционная</p>	<p>Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, провести обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП</p>	<p>Председатель методического совета, замдиректора</p>
<p>Заседания методических объединений</p>	<p>4-я неделя</p>	<p>Диагностическая, организационная, коррекционная</p>	<p>Проанализировать, как реализован план работы методического объединения на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных</p>	<p>Руководители методических объединений</p>

			<p>рабочих программ. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности учеников, ГИА, ВПР. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество. Внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП в соответствии с ФОП</p>	
<p>Консультации для учителей по оформлению школьной документации</p>	<p>4-я неделя</p>	<p>Развивающая</p>	<p>Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок»</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители методических объединений</p>

			рабочей программы воспитания, как организовать изучение государственных символов РФ в рамках учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	
Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов»	4-я неделя	Развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник», объяснить, кто и как может получить квалификационную категорию	Замдиректора, руководители методических объединений
Методический семинар для учителей «Единая модель профессиональной ориентации»	4-я неделя	Развивающая	Обсудить с педагогами внедрение с 1 сентября 2023 года Единой модели профориентации и Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Замдиректора, руководители методических объединений
СЕНТЯБРЬ				

Составление и корректировка списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период. Подготовить список учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Подготовить списки учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Составление и корректировка списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Замдиректора по УВР
Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	1-я неделя	Организационная	Проведение самодиагностики.	Директор, замдиректора по УВР
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационная	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа».	Замдиректора по УВР, ответственный администратор
Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	Замдиректора
Ревизия рабочих программ учителей	1-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части	Замдиректора

			содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии	
Взаимопосещение уроков учителей	С 3-й недели	Коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, обсуждение результатов входных диагностических работ для 2–11-х классов Проанализировать работу методических объединений по организации профориентации обучающихся 6–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05	Руководители методических объединений
Анкетирование обучающихся 9–11-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего	Замдиректора по ВР, классные руководители 9–11-х классов
ОКТАБРЬ				
Семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированным и обучающимися	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать методическую работу с учителями по взаимодействию с высокомотивированными обучающимися	Председатель методического совета, руководители методических объединений

Контроль реализации федеральных рабочих программ по русскому языку	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Посетить уроки русского языка. Проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Руководители методического объединения
Контроль изучения государственных символов РФ в урочной деятельности	4-я неделя	Коррекционная	Посетить уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков изучение государственных символов РФ	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу методических объединений с высокомотивированными обучающимися и реализацию проектной деятельности обучающихся. Обсудить проведение стартовой диагностики в 5 и 10 классах. Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР	Председатель методического совета

НОЯБРЬ

Интеллектуальная неделя в начальной школе	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках интеллектуальной недели	Руководитель методического объединения учителей начальных классов
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностическая	Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий.	Руководители методических объединений

			Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	
Мастер-классы «Как повысить результаты школьников»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Заседания методических объединений	2-я неделя	Коррекционная	Обсудить результаты стартовых и входных диагностик. Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах Проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	Руководители методических объединений
Методический семинар «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках»	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Диагностика деятельности	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать работу методических	Замдиректора по ВР, председатель

методических объединений и классных руководителей по профориентации			объединений и классных руководителей по организации профориентации обучающихся 10–11-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы воспитания. Посетить внеурочные занятия по профориентации в 6–9-х классах	методического совета
Взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений
ДЕКАБРЬ				
Школьная конференция «Умение учиться – стратегия успеха»	С 2-й недели	Развивающая	Организовать и провести школьную конференцию для обучающихся 5-9-х классов	Методический совет, руководители методических объединений
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. Провести анализ сформированности УУД за	Руководители методических объединений

			первое полугодие Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА по результатам пробных огэ и егэ	
Предметная неделя: русский и английский языки	3-я неделя	Развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководитель методического объединения учителей русского языка и и английского языка
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, села, района, края	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Взаимопосещение уроков	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести бинарные уроки, уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Замдиректора по УВР, председатель методического совета, руководители методических объединений
ЯНВАРЬ				
Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО»	2-я неделя	Организационная	Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения	Председатель методического совета
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы	Замдиректора, технический специалист
Разработка индивидуальных образовательных	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной	Председатель методического совета

траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией			компетентности педагогов. Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	
Диагностика воспитательной деятельности педагогов-предметников	3-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора по ВР
Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР
Мониторинг деятельности педагогов	4-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	Председатель методического совета, замдиректора по УВР
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора по ВР
Экспертное и методическое	В течение	Диагностическая	Оказать помощь и поддержку педагогам в	Замдиректора по НМР

сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	месяца		организации работы по изучению государственных символов РФ	
Методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	В течение месяца	Развивающая	Организовать методические семинары для педагогов по проблемам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	Замдиректора по НМР, руководители методических объединений
ФЕВРАЛЬ				
Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»	1-я неделя	Развивающая	Обсудить требования ФГОС-2021 и обновленного ФГОС СОО, а также ФОП уровней образования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП	Замдиректора, педагог-библиотекарь
Неделя здоровья	1-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках недели	Руководители методических объединений учителей, учителя физической культуры
Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить готовность обучающихся к ВПР Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководители методических объединений

Заседание методического совета «Подготовка к ГИА-2024 по новому Порядку»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить изменения в КИМ ГИА. Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в Порядке проведения ГИА	Замдиректора по УВР, председатель методического совета
Заседание методических объединений учителей «Реализация ФОР НОО, ООО и СОО»	4-я неделя	Организационная	Обсудить проблемы реализации федеральных рабочих программ по предметам. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ	Руководители методических объединений
Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФОР	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОР	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений

МАРТ

Неделя книги	2-я неделя	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках недели	Замдиректора, педагог-библиотекарь
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	3-я неделя	Диагностическая	Проанализировать преемственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиона	Замдиректора по УВР, председатель методического совета

			льной деятельности. Оказать помощь в подготовке к аттестации	
АПРЕЛЬ				
Презентация результатов самообразования «Методический калейдоскоп» (мастер-классы)	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Руководители методических объединений, замдиректора
Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками. Организация промежуточной аттестации	Руководители методических объединений, замдиректора
Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать успешность введения государственных символов в образовательный процесс. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	Руководители методических объединений

Школьный фестиваль внеурочной деятельности	3-я неделя	Развивающая	Организовать школьный фестиваль Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации и др.	Замдиректора по ВР, председатель методического совета
--	------------	-------------	--	---

МАЙ

Заседание методического совета	2-я неделя	Организационная, коррекционная	Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2023/24 учебный год. Подведение итогов реализации программы наставничества	Председатель методического совета
--------------------------------	------------	--------------------------------	--	-----------------------------------

Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности. Подвести итоги первого	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель методического совета
------------------------------------	------------	--------------------------------	--	---

			года реализации ООП в соответствии с ФОП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций	
Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2024/25 учебный год	Замдиректора

Работа методических структур	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>		
	1. Разработка, согласование и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год и организация его выполнения	Август	Руководители МО
	2. Выбор темы самообразования	Август-сентябрь	Руководители МО, учителя-предметники
	3. Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	4. Взаимопосещение уроков и их анализ	По плану	Руководители МО учителя-предметники
	5. Работа над темой самообразования («Методический калейдоскоп» -мастер-классы)	май	Руководители МО
	6. Разработка плана и проведение мероприятий по плану предметных недель.	По плану	Руководители МО
	8. Организация и проведение школьных конкурсов, ВсОШ	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	9.Участие в районных и краевых конкурсах	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	10. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО с учетом ФОП	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	11. Участие в ВПР-4, ВПР-5, ВПР-6, ВПР-7, ВПР-8, ВПР-11, ГИА-9 и 11	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники

7. Методические советы	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.</i>		
	Заседание № 1 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году. 2. Рассмотрение плана работы МО и педагогов дополнительного образования, КТП, рабочих программ 3. Согласование планов работы МО, доп. образования, КТП. Предметные недели. 5. Повышение квалификации педагогов и аттестация педагогов. 6. Анализ результатов ГИА. 7. Организация школьных предметных олимпиад. 8. Организация наставничества. 9. Определение предметов ПА (документарных)	Август	Зам. директора
	Заседание № 2 Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. Итоги ВШК и ВСОКО за 1 четверть 2. Анализ результатов школьных олимпиад. 3. Организация итоговой аттестации 11 класса "Подготовка учителей и обучающихся к ЕГЭ. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различного уровня сложности".	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители ТГ, МО
Заседание № 3 1. Анализ результатов 1 полугодия. Анализ итогового сочинения выпускников 11 класса. 2. Организация итоговой аттестации 9,11 классов. 3. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 4. Состояние работы по повышению квалификации учителей.	Январь	Зам. директора по УВР, руководители МО	

	<p>Заседание № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов обучения обучающихся за 3 четверть. Итоги ВШК и ВСОКО. 2. Итоги проведения научно - практической конференции. 3. Обсуждение учебных планов на 2024 - 2025 учебный год. 4. ГИА, анализ репетиционных экзаменов в 9, 11 5. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-11 классах. 	Март	Зам. директора по УВР, руководители МО
	<p>Заседание №5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация повышения квалификации педагогов в 2023-2024 учебном году. 2. Результаты диагностики удовлетворенности учащихся и родителей предлагаемыми школой услугами: курсы по выбору, доп. образованием, внеурочной деятельностью, ОП 3. Итоги работы за учебный год. Планирование методической работы на 2024-2025 уч. год. 	Май	Зам. директора по УВР руководители МО
<p>8. Педагогические советы</p>	<p>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы</p>		
	Обновленные ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом	Ноябрь	Зам. директора по УВР
	Функциональная грамотность как уровень образованности современного школьника	Январь	Зам директора по УВР
	Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям	Март	Зам. директора по ВР.
	1. Итоги успеваемости и движения учащихся, выполнение программ за I,II, III, IV четверти.	Ноябрь, декабрь, март, май	Директор
	2. О результатах внутришкольного контроля за освоением образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования и допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации	Май	Директор
	3. О переводе учащихся 1-8,10 классов в следующий класс по итогам промежуточной аттестации.	Май	Директор, зам. директора по УВР
	4. О завершении ГИА выпускников 9,11 классов и выдаче аттестатов за курс основной и средней школы.	Июнь	Директор